

# **STATUT GLASBENEGA KULTURNEGA DRUŠTVA URBANA FREKVENCA**

## **SPLOŠNE DOLOČBE**

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 61/2006) je občni zbor Glasbenega kulturnega društva Urbana frekvenca, dne 24.01.2010, sprejel svoj statut.

### **1. člen (društvo)**

Glasbeno kulturno društvo Urbana frekvenca (v nadaljevanju društvo) je glasbeno kulturno društvo, samostojno, nepolitično, nepridobitno združenje ljudi, ki se ukvarjajo z glasbo in se združujejo zaradi skupno določenih interesov, opredeljenih v tem statutu in v skladu z Zakonom o društvih.

### **2. člen (organizacijska oblika in sedež)**

Društvo je pravna oseba zasebnega prava in ima v pravnem prometu vsa pooblastila ter posluje v svojem imenu in za svoj račun. Sedež društva se nahaja v Mariboru na Titovi cesti 44.

### **3. člen (žig)**

Društvo ima svoj žig, ki je pravokotne oblike in vsebuje ime, sedež in spletni naslov društva.

## **NAMEN, CILJI IN DEJAVNOSTI DRUŠTVA**

### **4. člen (namen in cilji)**

Namen in cilji društva so:

- uresničevanje skupnih interesov posameznikov, ki delujejo na glasbenem področju kulturnega ustvarjanja in poustvarjanja v regiji,
- vzpodbujanje glasbenega razvoja v regiji,
- vzpodbujanje mladine k ustvarjanju glasbe,
- povzdigniti svoje člane na višji nivo in jim pomagati pri glasbenem udejstvovanju,
- uveljaviti se v slovenskem prostoru na področju, na katerem društvo deluje,
- delovanje za izboljševanje prostorskih in drugih pogojev dela članov društva.

### **5. člen (dejavnost oz. naloge društva)**

Društvo dosega svoj namen z izvajanjem naslednjih dejavnosti oz. nalog:

- promocija glasbe članov društva,
- posredovanje informacij s področja, na katerem društvo deluje, preko spletnega medija, ki ga vodijo člani društva,
- povezovanje in vzdrževanje stikov z drugimi glasbenimi organizacijami v regiji,
- organiziranje rednih vaj za svoje člane,
- omogočanje snemanje glasbe članom v prostorih društva,
- skrb za zagotavljanje potrebnih materialnih in finančnih sredstev za delovanje društva,
- ogled, organizacija in sodelovanje na koncertnih dogodkih v regiji.

#### **6. člen** **(sodelovanje z drugimi)**

Društvo lahko sodeluje z drugimi organizacijami in društvi v Republiki Sloveniji in širše, ki delujejo na glasbenem področju in prispevajo k razvoju glasbe ter drugih sorodnih dejavnosti.

#### **7. člen** **(pridobitna dejavnost)**

Društvo lahko kot dopolnilno dejavnost opravlja pridobitno dejavnost. Pridobitna dejavnost mora biti povezana z nameni in nalogami društva ter se lahko opravlja le v obsegu, potrebnem za doseganje ciljev in namenov društva.

Društvo lahko kot svojo pridobitno dejavnost opravlja:

- organiziranje glasbenih dogodkov,
- prodaja zgoščenk članov društva,
- dejavnost v zvezi s promocijo glasbe članov društva,
- snemanje glasbe v studiu, ki je v prostorih društva,
- organizacija prevozov na glasbene dogodke,
- prodaja reklamnih artiklov društva.

#### **8. člen** **(javnost delovanja)**

Delo društva in njegovih organov je javno. Društvo obvešča svoje člane:

- s pravico vpogleda v zapisnike organov društva in drugih aktov društva,
- preko svojega spletnega mesta,
- preko navadne in elektronske pošte.

Društvo obvešča širšo javnost o svojem delu preko sredstev javnega obveščanja in preko svoje spletne strani. Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

## **ORGANI DRUŠTVA**

### **9. člen (organi društva)**

Organi društva so:

- občni zbor,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,
- predsednik društva.

Dokler ima društvo manj kot 30 članov, lahko opravlja funkcijo izvršnega odbora predsednik društva, funkciji nadzornega odbora in častnega razsodišča pa občni zbor društva.

### **10. člen (občni zbor)**

Občni zbor je najvišji organ društva, ki ga sestavljajo vsi člani. Občni zbor je lahko reden ali izreden.

Redni občni zbor sklicuje izvršni odbor najmanj enkrat letno. Izredni občni zbor pa se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo tretjine članov društva.

Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v 30 dneh od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor ne skliče izrednega občnega zbora v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali.

Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

Na občnem zboru so lahko prisotni le člani društva.

### **11. člen (sklic in sklepčnost občnega zbora)**

O sklicu občnega zbora in predloženem dnevnem redu morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 10 dni pred dnem zasedanja.

Občni zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Če občni zbor ni sklepčen, se ob sklicani uri zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa se šteje, da je občni zbor sklepčen, če so prisotni najmanj trije člani in se ugotovi, da so ostali člani bili vabljeni pravilno. Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

### **12. člen (naloge občnega zbora)**

Naloge občnega zbora so, da:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema in spreminja statut ter druge akte društva,
- sprejema program dela društva,
- določa višino letne članarine za koledarsko leto,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo,
- voli in razrešuje člane izvršnega odbora, predsednika društva, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o vključevanju v druge sorodne organizacije in zveze,
- odloča na drugi stopnji o izključitvi člana iz društva,
- sklepa o prenehanju društva.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsedujoči, zapisnikar in overitelj.

### **13. člen (izvršni odbor)**

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovno-tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih, sprejetih na občnem zboru.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren občnemu zboru. Izvršni odbor šteje 3 člane.

Predsednik društva postane predsednik izvršnega odbora. Poleg njega pa izvršni odbor izmed svojih članov po potrebi izvoli še podpredsednika, tajnika – blagajnika. En član izvršnega odbora lahko opravlja več funkcij, če izvršni odbor meni, da je zaradi strokovnega znanja te osebe to v najboljšem interesu društva. Pri tem se upošteva omejitev, da predsednik ne more hkrati opravljati tudi funkcije podpredsednika.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, najmanj pa dvakrat letno. Mandatna doba članov izvršnega odbora je štiri leta.

### **14. člen (naloge izvršnega odbora)**

Naloge izvršnega odbora so:

- sklicuje občni zbor,
- voli podpredsednika, tajnika in blagajnika,
- skrbi za izvrševanje programa dela društva,
- odloča o spremembi naslova sedeža društva,
- pripravlja predloge finančnega plana in letnega poročila,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- sklepa o nakupu in prodaji premičnega premoženja,
- odloča o sprejemu novih članov,
- odloča o nagradah članom,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in mu jih dodatno naloži občni zbor.

### **15. člen (delovanje izvršnega odbora)**

Izvršni odbor deluje na sejah, ki jih sklicuje predsednik izvršnega odbora, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik.

Izvršni odbor je sklepčen, če sta na seji navzoča vsaj dva člana. Sklepe sprejema z večino glasov prisotnih. V kolikor sta na seji izvršnega odbora prisotna le dva člana, za določen sklep pa so glasovi enako razdeljeni, se šteje, da je sprejet sklep za katerega je glasoval predsednik oz. podpredsednik, če je predsednik odsoten.

Izvršni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi izvršni odbor. Za svoje delo so komisije odgovorne izvršnemu odboru.

## **16. člen** **(nadzorni odbor)**

Nadzorni odbor spremlja delo izvršnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Najmanj enkrat letno podaja oceno, ali so bili prihodki od izvajanja pridobitne dejavnosti porabljeni za izvajanje nepridobitne dejavnosti.

Nadzorni odbor enkrat letno poroča občnemu zboru, ki mu je nadzorni odbor tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor. Člani nadzornega odbora sami med seboj izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani izvršnega odbora, lahko pa sodelujejo na sejah izvršnega odbora.

Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Sklepe sprejema z večino. Mandatna doba članov nadzornega odbora je eno leto.

## **17. člen** **(častno razsodišče)**

Člane častnega razsodišča voli občni zbor za dobo enega leta. Sestavljajo ga trije člani, ki med seboj izvolijo predsednika.

Častno razsodišče se sestaja po potrebi ali na podlagi zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi postopke in izreka disciplinske ukrepe na podlagi pravilnika, ki ga potrdi občni zbor.

## **18. člen** **(disciplinske kršitve)**

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče, so:

- kršitev določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu,
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo društvu,
- neprimerno vedenje v prostorih društva,
- nevestno, malomarno ali nedopustno ravnanje z osebnimi podatki.

## **19. člen (disciplinski ukrepi)**

Disciplinski ukrepi, ki jih izreče častno razsodišče, so:

- opomin,
- izključitev iz društva,
- prepoved opravljanja funkcije,
- povračilo stroškov poškodovanih predmetov, ki so v lasti društva.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče, ima prizadeti pravico v osmih dneh vložiti pritožbo občnemu zboru kot drugostopenjskemu organu. Odločitev občnega zbora je dokončna.

## **20. člen (predsednik)**

Predsednik izvršnega odbora zastopa in predstavlja društvo pred vsemi organi in organizacijami in javnostjo v državi in tujini. Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora in ga izvoli občni zbor za dobo štirih let.

Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom društva in pravnim redom Republike Slovenije. V skladu s tem statutom in zakonom je predsednik tudi odgovorna oseba društva. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in izvršnem odboru.

Predsednika v njegovi odsotnosti nadomešča podpredsednik, ki ga imenuje izvršni odbor za čas trajanja mandata izvršnega odbora.

Predsednik je zadolžen za pridobivanje sponzorskih in donatorskih sredstev za čimuspšejšo delovanje društva.

## **21. člen (tajnik - blagajnik)**

Za opravljanje strokovno administrativnega dela, blagajniških poslov ter koordinacijo med organi društva skrbi tajnik društva, ki ga izvoli izvršni odbor za eno leto. Za svoje delo je odgovoren predsedniku, izvršnemu odboru in občnemu zboru. Funkcijo tajnika - blagajnika lahko opravlja tudi predsednik društva in za svoje delo odgovarja občnemu zboru.

## **ČLANSTVO**

### **22. člen (vrste članstva)**

Članstvo društva sestavljajo:

- redni člani,
- podporniki,
- častni člani.

### **23. člen (redni člani)**

Član društva lahko postane vsaka fizična oseba, ki prikaže pripravljenost do sodelovanja pri projektih, ki potekajo v okvirih društva.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Kdor želi postati član društva, mora izraziti voljo, da želi to postati in se zavezati, da bo deloval v skladu s statutom društva in redno plačeval članarino.

Če se v društvo včlani oseba, mlajša od sedem let, ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, pristopno izjavo podpiše njen zakoniti zastopnik. Če se v društvo včlani oseba, mlajša od 15 let, mora pred včlanitvijo predložiti pisno soglasje zakonitega zastopnika.

Član društva lahko postane pod enakimi pogoji tudi tuji državljan.

Potencialni novi član izrazi željo po vstopu v društvo s pisno pristopno izjavo. Izvršni odbor društva oziroma ustrežna komisija, ki jo določi izvršni odbor, nato oceni pripravljenost iz prvega odstavka tega člena in na njeni podlagi sprejme ali z obrazložitvijo zavrne prošnjo po včlanitvi.

Šteje se, da je oseba postala član društva, ko predloži podpisano pisno izjavo, iz katere je razvidno, da po lastni volji želi postati član društva in sprejema pravila, ki izhajajo iz tega statuta in drugih aktov društva, ter plača članarino.

### **24. člen (pravice in dolžnosti rednih članov)**

Pravice članov so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu in soodločajo v organih društva,
- da uresničujejo svoje osebne interese na področju dejavnosti društva,
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter z njegovim finančno materialnim poslovanjem,
- da uživajo ugodnosti, ki jih v okviru dejavnosti zagotavlja društvo svojim članom,
- da se udeležujejo pri vseh aktivnosti društva.

Dolžnosti članov so:

- da spoštujejo statut in druge akte ter sklepe organov društva,
- da aktivno sodelujejo in s svojim delom prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog društva,
- da redno plačujejo članarino v višini, ki jo določi občni zbor društva,
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog,
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na mlajše člane društva,
- da varujejo ugled društva.
- da ohranjajo dobre odnose z ostalimi člani društva.

### **25. člen (podporniki)**

Podporniki društva na pristopni izjavi izrazijo željo, da so samo podporniki in da se ne vključujejo v društvo s ciljem sodelovati pri izvajanju osnovnih nalog društva. Podporniki imajo pravico, da so obveščeni o društvenih aktivnostih in vabljeni na društvene prireditve.

Koristijo lahko tudi posebne ugodnosti pri dejavnosti in aktivnosti društva. Članarina za podpornike je nižja kot članarina za redne člane in jo določi občni zbor društva.

## **26. člen (častni člani)**

Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim delovanjem imela posebne zasluge pri realizaciji programov društva, uresničevanju društvenih nalog in uveljavljanju društva. O podelitvi častnega članstva odloča občni zbor društva.

Častni člani so lahko redni člani društva, podporniki društva ali nečlani društva. Častni član, ki ni redni član ali podpornik društva, nima pravice odločati o delu društva.

## **27. člen (prenehanje članstva)**

Članstvo v društvu preneha:

- z izstopom na podlagi izstopne izjave,
- s črtanjem,
- z izključitvijo,
- s smrtjo.

Član prostovoljno izstopi iz društva, če izvršnemu odboru poda pisno izjavo o izstopu. Izvršni odbor črta člana iz članstva, če ne plača članarine v tekočem letu. Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je kršil ta statut, ali povzročil društvu škodo.

Prestopki, zaradi katerih je član lahko izključen, so naslednji:

- neprimerno vedenje v prostorih društva,
- povzročanje konfliktov med člani,
- druge grobe kršitve.

## **28. člen (priznanja in nagrade)**

Društvo lahko podeli svojim članom priznanja za uspešno delo v obliki:

- pohval,
- nagrad,
- predlogov za različna občinska, državna ali družbena priznanja.

Izvršni odbor lahko člane, ki v primerjavi z drugimi člani nesorazmerno veliko storijo za društvo, oprusti plačila članarine, če to dopušča finančni položaj društva.

## **29. člen (evidenca)**

Izvršni odbor mora na podlagi pisne privolitve posameznikov voditi:

- evidenco članstva,

- evidenco plačanih članarin.

Z osebnimi podatki iz evidence v imenu društva ravna izvršni odbor. Osebne podatke mora izvršni odbor hraniti in obdelovati v skladu z zakonom, ki določa varovanje osebnih podatkov. Predsednik društva je odgovorna oseba za varovanje osebnih podatkov.

V skladu s pisnim soglasjem posameznikov lahko društvo za potrebe delovanja društva in zvez v katere je društvo vključeno izmenjuje tudi z drugimi subjekti.

### **30. člen (plačilo)**

Vsi člani organov društva za svoje delo ne dobijo plačila. Svoje delo opravljajo neprofesionalno in niso v delovnem razmerju v društvu, upravičeni so do povrnitve stroškov, ki so direktno povezani z dejavnostjo društva.

## **FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE DRUŠTVA**

### **31. člen (prihodki društva)**

Viri dohodkov so:

- članarina,
- darila,
- volila,
- dohodek od dejavnosti društva,
- prispevek sponzorjev in donatorjev,
- zaslužek od oglasov na spletni strani,
- javna sredstva,
- drugi viri.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

### **32. člen (način porabe finančnih sredstev)**

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in z letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme občni zbor. Na rednem občnem zboru člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo letno poročilo.

### **33. člen (finančno poslovanje)**

Finančne in materialne listine v skladu s pooblastili podpisujejo predsednik, tajnik –

blagajnik društva. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Tajnik – blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Društvo ima svoj račun pri banki.

#### **34. člen (dvostavno knjigovodstvo)**

V skladu s 26. členom Zakona o družtvih in slovenskimi računovodskimi standardi za društva vodi društvo poslovne knjige po načelih dvostavnega knjigovodstva.

#### **35. člen (javnost finančnega poslovanja društva)**

Vsak član društva ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje društva. Če vpogled v finančno poslovanje društva iz prejšnjega odstavka tega člena pomeni finančno posledico je član, ki zahteva tak vpogled, dolžan kriti stroške, nastale s tem.

#### **36. člen (sponzorstvo)**

Društvo za svoje dejavnosti pridobiva sponzorje. Ti so fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja. Podrobneje se pravice in dolžnosti sponzorjev opredelijo s pogodbo.

## **PRENEHANJE DRUŠTVA**

#### **37. člen (prenehanje društva)**

Društvo lahko preneha:

- s sklepom občnega zbora, če prenehajo pogoji in razlogi, ki so narekovali njegovo ustanovitev,
- po zakonu.

V primeru prenehanja društva po odločbi pristojnega organa premoženje društva preide na društvu sorodne dejavnosti.

## **KONČNA DOLOČBA**

**38. člen**  
**(veljavnost statuta)**

Statut je bil sprejet dne 24. januarja 2010 in velja od tega dne dalje.

Predsednik  
Tomaž ŠTEFANČIČ